****

**OBJECTIF DE LA CATÉGORIE**

Le Radisson « Nouvelles pratiques d’affaires » est décerné à une entreprise qui se démarque en s’appuyant sur de nouvelles pratiques d’affaires innovantes, que ce soit au plan de la productivité, de la gestion des ressources humaines, de la diversification de marchés, d’un nouveau modèle d’affaires, de l’introduction d’une technologie ou d’une nouvelle pratique de travail.

**CRITÈRES ET PONDÉRATION**

|  |  |
| --- | --- |
| Critères  | Pondération |
| Réalisations :* Impact sur l’entreprise (impact potentiel et/ou impact confirmé)
* Amélioration de la productivité, croissance de l’emploi, hausse du chiffre d’affaires et/ou développement du potentiel de marché
* Originalité et/ou pertinence du concept pour améliorer leurs procédés
 | 60 % |
| Investissements relatifs au capital humain, aux ressources matérielles et/ou financières | 30 % |
| Qualité de la gestion financière | 10 % |

**NOTE : Toute l’information contenue dans ce cahier de mise en candidature pourra être rendue publique, à l’exception de l’information fournie dans la section « Qualité de la gestion financière » qui sera traitée de manière strictement confidentielle.**

**INFORMATIONS GÉNÉRALES**

|  |  |
| --- | --- |
| Nom de l’entreprise : | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
|  |  |
| Adresse : | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
|  |  |
| Code postal : | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
|  |  |
| Téléphone : | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
|  |  |
| Courriel :  | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
|  |  |
| Site Internet : | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
|  |  |
| Date d’entrée en activité : | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |

|  |
| --- |
| Rayonnement de l’entreprise : |

**PRÉCISIONS SUR L’ENTREPRISE**

|  |
| --- |
| **Présentation de l’entreprise** (maximum 15 lignes)      **Quelle est la nature des principaux produits/services de l’entreprise?** (maximum 10 lignes)     **Quelles sont brièvement l’historique et la mission de l’entreprise?** (maximum 10 lignes)      |
|  |

**RÉALISATIONS 60 %**

**Décrivez la ou les pratiques d’affaires innovantes que votre entreprise a récemment mise en œuvre et pour lesquelles elle s’est démarquée?** (maximum 15 lignes)

**En quoi ces pratiques d’affaire sont particulièrement innovantes, notamment par rapport à ce qui se pratique sur le marché?** (maximum 15 lignes)

**Quel est l’impact potentiel ou confirmé de ces nouvelles pratiques d’affaires dans l’environnement interne et externe de l’entreprise?** (maximum 15 lignes)

**INVESTISSEMENTS RELATIFS AU CAPITAL HUMAIN, AUX RESSOURCES MATÉRIELLES ET/OU FINANCIÈRES 30 %**

**Quelles sont les principaux investissements relatifs au capital humain, aux ressources matérielles et/ou financières relatifs au développement et à la mise en œuvre de ces nouvelles pratiques d’affaires?** (maximum 20 lignes)

**QUALITÉ DE LA GESTION FINANCIÈRE 10 %**

**De façon générale, commentez votre situation financière et les impacts financiers que votre entreprise a connus dans les derniers mois en raison de la COVID-19?** (maximum 10 lignes)

**Quelles mesures financières ont été mises en place pour aider l’entreprise pendant cette crise sanitaire? Et que comptez-vous mettre en place dans les mois à venir pour continuer à rendre pérenne financièrement votre organisation?** (maximum 10 lignes)

**ANNEXES**

Vous pouvez joindre tout document pertinent afin d’appuyer votre candidature (revue de presse, feuillet promotionnel, etc.).

**DÉCLARATION DE DÉPÔT DE MISE EN CANDIDATURE**

|  |  |
| --- | --- |
| Nom du propriétaire ou dirigeant : | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
|  |  |
| Titre: | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
|  |  |
| Nom de la personne responsable de la mise en candidature : | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
|  |  |
| Titre : | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
|  |  |
| Courriel :  | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
|  |  |
| Téléphone : | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
|  |  |

Je déclare que les renseignements fournis dans le présent cahier de mise en candidature sont exacts et ce, au meilleur de ma connaissance.

\*Votre dossier doit être signé afin d’être valide.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Signature Date

**DÉPÔT DU DOSSIER DE CANDIDATURE**

La Chambre de commerce et d’industries de Trois-Rivières doit recevoir le dossier, au plus tard le **vendredi 19 novembre 2021 à midi**, par courriel à l’adresse suivante : catherine.lajoie@cci3r.com.

 **37e ÉDITION GALA RADISSON**

Chambre de commerce et d’industries de Trois-Rivières

Pour information : Catherine Lajoie │ 819 375-9628 │ catherine.lajoie@cci3r.com